

# Algemene Voorwaarden meerinvormgeving

versiedatum 16 februari 2011

## Artikel 1. Definities

- 1.1. Meerinvormgeving / meerinvormgeving: ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Groningen onder dossiernummer 02089873.
- 1.2. Opdrachtgever / opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die met meerinvormgeving een overeenkomst heeft afgesloten. In deze algemene voorwaarden wordt omwille van de leesbaarheid voor zowel de mannelijke als de vrouwelijke natuurlijke of rechtspersoon, de mannelijke vorm gebruikt.
- 1.3. Onder Algemene Voorwaarden wordt verstaan: het geheel van de bepalingen als hierna opgenomen.
- 1.4. Netiquette: de algemeen aanvaarde gedragsregels op het internet zoals vastgelegd in RFC1855 (<ftp://ftp.ripe.net/rfc/rfc1855.txt>) en toekomstige aanpassingen hiervan.
- 1.5. Hostingdienst: de verhuur van ruimte op een webserver (webruimte) ten behoeve van een website, het tegen betaling ter beschikking stellen van een mailservers, een domeinnaam en/of een IP-adres.

## Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1. Op alle offertes, overeenkomsten en leveringen van meerinvormgeving zijn deze Algemene Voorwaarden van toepassing, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- 2.2. Indien opdrachtgever in zijn opdracht bepalingen of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden zijn deze voor meerinvormgeving alleen bindend indien en voor zover deze door meerinvormgeving uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

## Artikel 3. Verplichtingen meerinvormgeving

- 3.1. Voor zover niet schriftelijk anders is overeengekomen garandeert meerinvormgeving dat de haar verstrekte opdracht naar beste kunnen is uitgevoerd onder toepassing van voldoende zorgvuldigheid en vakmanschap.
- 3.2. meerinvormgeving spant zich in om in geval van het niet beschikbaar zijn van de hostingdienst of e-mail, door storingen, onderhoud of andere oorzaken, opdrachtgever te informeren over de aard en de verwachte duur van de onderbreking, voor zover het niet beschikbaar zijn zelf bij meerinvormgeving bekend is.

## Artikel 4. Verplichtingen opdrachtgever

- 4.1. Opdrachtgever stelt meerinvormgeving steeds onverwijld schriftelijk op de hoogte van enige wijzigingen in naam, adres, e-mail en desgevraagd, zijn bank- of gironummer.
- 4.2. Opdrachtgever onthoudt zich van het opslaan en/of verspreiden van erotisch, mp3, warez, racistisch, discriminerend en elk ander materiaal dat wettelijk verboden is, op de door meerinvormgeving ter beschikking gestelde webruimte en servers. Daarbij staat meerinvormgeving het versturen van ongevraagde e-mail (SPAM) niet toe.
- 4.3. Opdrachtgever onthoudt zich ervan overige opdrachtgevers of internetgebruikers te hinderen of schade toe te brengen aan de servers. Het is opdrachtgever verboden processen of programma's, al dan niet via de server, op te starten waarvan opdrachtgever weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat zulks meerinvormgeving, overige opdrachtgevers of internetgebruikers hindert of schade toebrengt. meerinvormgeving zal opdrachtgever op de hoogte stellen van eventuele maatregelen.
- 4.4. Opdrachtgever vrijwaart meerinvormgeving van alle juridische claims met betrekking tot de door opdrachtgever opgeslagen data, informatie, website(s) en dergelijke.
- 4.5. Opdrachtgever zal zich houden aan de Netiquette.
- 4.6. Zonder toestemming van meerinvormgeving is het opdrachtgever verboden de door meerinvormgeving verschaft gebruikersnaam of gebruikersnamen en wachtwoord of wachtwoorden aan derden over te dragen.
- 4.7. Naast de verplichtingen uit de wet is schade welke ontstaat door ondeskundigheid of het niet handelen conform bovenstaande punten voor rekening van opdrachtgever.
- 4.8. meerinvormgeving heeft het recht geleverde producten en diensten (tijdelijk) buiten gebruik te stellen en/of het gebruik daarvan te beperken, danwel niet of slechts beperkt te leveren, indien de opdrachtgever ter zake van de overeenkomst een verplichting jegens meerinvormgeving niet na komt dan wel in strijd handelt met deze voorwaarden.
- 4.9. Opdrachtgever is verplicht voldoende materiaal te leveren aan meerinvormgeving en haar voldoende medewerking te verlenen, zodat het meerinvormgeving mogelijk gemaakt wordt de opdracht naar behoren uit te voeren.
- 4.10. Het door opdrachtgever aan meerinvormgeving geleverde materiaal bestaat uit direct bruikbare tekst, afbeeldingen, geluid en/of videobeelden in een gangbaar bestandsformaat, tenzij schriftelijk anders overeengekomen tussen meerinvormgeving en opdrachtgever.
- 4.11. Opdrachtgever verklaart door het aanleveren van materiaal aan meerinvormgeving, dat al het door opdrachtgever aan meerinvormgeving verstrekte materiaal vrij is van rechten van derden, dan wel dat opdrachtgever toestemming heeft van de rechthebbende(n) om het materiaal door meerinvormgeving te laten gebruiken bij de uitvoering van de opdracht.
- 4.12. Opdrachtgever moet er zorg voor dragen de serverload te beperken tot een normaal verbruik.
- 4.13. Opdrachtgever verklaart 18 jaar of ouder te zijn. Onder de 18 moet de ouder of voogd ondertekenen.
- 4.14. Indien opdrachtgever gebruik maakt van een e-mailbox op de door meerinvormgeving ter beschikking gestelde server, is opdrachtgever verplicht om de e-mail met een normale regelmaat van de server af te halen. De maximaal beschikbare ruimte voor het opslaan van e-mail is gelijk aan de maximaal beschikbare webruimte minus de door de bestanden van de website zelf beslag genomen ruimte. Bij overschrijding van de maximum ruimte worden extra kosten aan opdrachtgever in rekening gebracht.
- 4.15. Indien opdrachtgever gebruik maakt van een e-mailnaam met een door de opdrachtgever bij meerinvormgeving ondergebrachte domeinnaam, dient de opdrachtgever voor het verzenden van e-mail die niet vanaf de website wordt

verzonden, gebruik te maken van de e-mailserver (SMTP-server) van de eigen Internet Access-provider (kabel/adsl-leverancier), tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen.

#### **Artikel 5. Offertes**

5.1. Alle offertes zijn vrijblijvend tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

5.2. Indien blijkt dat de bij de aanvraag of overeenkomst door opdrachtgever verstrekte gegevens onjuist waren heeft meerinvormgeving het recht de prijzen hierover aan te passen.

5.3. Offertes van meerinvormgeving zijn geldig voor de in de offerte aangegeven termijn. Indien er geen termijn is aangegeven, is de offerte geldig tot 30 dagen na de datum waarop de offerte is uitgebracht.

#### **Artikel 6. Prijzen**

6.1. Alle prijzen zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd en worden weergegeven in Euro.

6.2. Alle prijzen op de website, offertes en overige documenten van meerinvormgeving zijn onder voorbehoud van typfouten. Voor de gevolgen van typfouten wordt geen aansprakelijkheid aanvaard.

6.3. meerinvormgeving behoudt zich het recht voor om de uurtarieven, abonnementstarieven en overige prijzen eenzijdig aan te passen.

6.4. Indien een prijswijziging anders dan aan het begin van een kalenderjaar plaatsvindt, zal meerinvormgeving deze wijziging tijdig kenbaar maken.

6.5. Indien opdrachtgever zicht niet in de prijswijziging van een abonnement kan vinden heeft hij het recht om het abonnement met inachtneming van het bepaalde in artikel 17 op te zeggen en te beëindigen.

#### **Artikel 7. Levertijd**

7.1. De levertijd gaat in op de datum waarop de opdracht door meerinvormgeving wordt ontvangen.

7.2. Door meerinvormgeving opgegeven termijn, voor het volbrengen van de werkzaamheden, is indicatief, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

7.3. Overschrijding van overeengekomen levertijden door welke oorzaak ook ontstaan geeft geen recht op schadevergoeding, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

#### **Artikel 8. Opdracht / wijziging opdracht**

8.1. Een opdracht wordt door meerinvormgeving aanvaard hetzij schriftelijk hetzij mondeling.

8.2. Alle wijzigingen in de opdracht, hetzij in opdracht van opdrachtgever, hetzij als gevolg van het feit dat door welke omstandigheden dan ook een andere uitvoering noodzakelijk is, worden wanneer daaraan meerdere kosten verbonden zijn als meerwerk beschouwd en voor zover daaruit minder kosten bestaan als minderwerk. Deze worden overeenkomstig gefactureerd aan opdrachtgever. meerinvormgeving informeert opdrachtgever zo spoedig mogelijk over eventuele meerkosten.

8.3. Indien meerinvormgeving, door omstandigheden ten tijde van de offerte of de opdrachtbevestiging onbekend, meer werk moet verrichten dan overeengekomen, of werkzaamheden dient te verrichten onder omstandigheden bezwaarlijker dan hem bij het aangaan van de overeenkomst bekend was, is meerinvormgeving gerechtigd de daaruit voortvloeiende meerdere kosten aan opdrachtgever in rekening te brengen. Indien opdrachtgever zich niet met de betrokken meerkosten kan verenigen heeft hij het recht het nog niet uitgevoerde gedeelte van de opdracht te annuleren.

8.4. Opdrachtgever zal medewerkers van meerinvormgeving die ten behoeve van een opdracht werkzaamheden ten kantore van opdrachtgever verrichten, alle nodige ondersteuning bieden ten behoeve van de uitoefening van hun werkzaamheden.

8.5. meerinvormgeving is gerechtigd derden in te schakelen bij het uitvoeren van haar overeenkomsten.

#### **Artikel 9. Rechten van intellectuele eigendom**

9.1. Tenzij anders overeengekomen komen alle uit de opdracht voortkomende rechten van intellectuele eigendom -waaronder het Auteursrecht- toe aan meerinvormgeving. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend de gebruiksrechten en bevoegdheden die bij deze voorwaarden of anderszins uitdrukkelijk worden toegekend en voor het overige zal hij de programmatuur, ontwerpen of andere materialen niet verveelvoudigen of daarvan kopieën vervaardigen.

9.2. Het is opdrachtgever niet toegestaan enige aanduiding omtrent auteursrechten, merken, handelsnamen of andere rechten van intellectuele eigendom uit de programmatuur, webapplicatie of van de website te verwijderen of te wijzigen, daaronder begrepen aanduidingen omtrent het vertrouwelijk karakter en geheimhouding van de programmatuur of webapplicatie.

9.3. Het is meerinvormgeving toegestaan technische maatregelen te nemen ter bescherming van de programmatuur of webapplicatie. Indien meerinvormgeving door middel van technische bescherming de programmatuur of webapplicatie heeft beveiligd, is het opdrachtgever niet toegestaan deze beveiliging te verwijderen of te ontwijken.

#### **Artikel 10. Ontwikkeling van programmatuur of webapplicatie**

10.1. Partijen zullen schriftelijk specificeren welke programmatuur of webapplicatie ontwikkeld zal worden en op welke manier dit zal geschieden. meerinvormgeving zal de ontwikkeling met zorg uitvoeren op basis van de door opdrachtgever te verstrekken gegevens, voor de juistheid, volledigheid en consistentie waarvan opdrachtgever instaat.

10.2. meerinvormgeving is gerechtigd, doch niet verplicht, de juistheid, volledigheid of consistentie van de aan hem ter beschikking gestelde gegevens of specificaties te onderzoeken en bij constatering van eventuele onvolkomenheden de overeengekomen werkzaamheden op te schorten totdat opdrachtgever de betreffende onvolkomenheden heeft weggenomen.

10.3. Onverminderd het bepaalde in artikel 9 verkrijgt opdrachtgever het recht tot gebruik van de programmatuur of webapplicatie in zijn bedrijf of organisatie. Indien en voor zover dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen, kan de broncode van de programmatuur of webapplicatie en de bij de ontwikkeling van de programmatuur voortgebrachte technische documentatie aan opdrachtgever ter beschikking worden gesteld en is opdrachtgever gerechtigd in deze programmatuur of webapplicatie wijzigingen aan te brengen.

10.4. meerinvormgeving heeft het recht gebruik te maken van open source componenten.

#### **Artikel 11. Gebruiksrechten**

11.1. Onverminderd het bepaalde in artikel 9 verleent meerinvormgeving opdrachtgever het niet-exclusieve recht tot het gebruik van de programmatuur, webapplicatie en/of ontwerpen. Opdrachtgever zal de tussen partijen overeengekomen gebruiksbeperkingen steeds naleven. Onverminderd het overigens in deze Algemene Voorwaarden bepaalde, omvat het gebruiksrecht van opdrachtgever ten aanzien van programmatuur uitsluitend het recht de programmatuur te laden en uit te voeren.

11.2. Het gebruiksrecht is niet overdraagbaar. Het is opdrachtgever niet toegestaan de programmatuur, webapplicaties en/of ontwerpen en dragers waarop deze is vastgelegd te verkopen, te verhuren, te sublicentiëren, te vervreemden of daarop beperkte rechten te verlenen of op welke wijze of voor welk doel dan ook ter beschikking van een derde te stellen, ook niet indien de betreffende derde de programmatuur uitsluitend ten behoeve van opdrachtgever gebruikt, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.

11.3. De broncode van de programmatuur of webapplicatie en de bij de ontwikkeling van de programmatuur of webapplicatie voortgebrachte technische documentatie worden niet aan opdrachtgever ter beschikking gesteld, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.

11.4. De opdrachtgever is zonder de schriftelijke toestemming van meerinvormgeving niet gerechtigd het ontwerp te hergebruiken of ruimer te gebruiken dan is overeengekomen. Voor elk gebruik van het ontwerp, waarvoor geen toestemming is gegeven, komt meerinvormgeving, zonder overigens enig recht te verliezen, een vergoeding toe van tenminste driemaal de gebruikelijke vergoeding voor een dergelijk gebruik, met een minimum van 500 Euro.

11.5. Het is de opdrachtgever niet toegestaan om zonder schriftelijke toestemming van meerinvormgeving veranderingen in de voorlopige of definitieve ontwerpen, aan te brengen.

#### **Artikel 12. Domeinnamen en IP-adressen**

12.1. Indien is overeengekomen, dat meerinvormgeving voor opdrachtgever zal bemiddelen bij het verkrijgen van een domeinnaam en/of IP-adressen, geldt voorts het in dit artikel bepaalde.

12.2. Aanvraag, toekenning en eventueel gebruik van een domeinnaam en/of IP-adressen zijn afhankelijk van en zijn onderworpen aan de geldende regels en procedures van de desbetreffende registrerende instanties, waaronder de Stichting Internet Domeinregistratie Nederland. De desbetreffende instantie beslist over de toekenning van een domeinnaam en/of IP-adressen. meerinvormgeving vervult bij de aanvraag slechts een bemiddelende rol en geeft geen garantie dat een aanvraag ook wordt gehonoreerd.

12.3. Opdrachtgever kan uitsluitend uit de bevestigingsbrief of e-mail van meerinvormgeving, waarin vermeld wordt dat de gevraagde domeinnaam is geregistreerd, het feit van registratie vernemen. Een factuur voor registratiekosten is geen bevestiging van registratie.

12.4. Domeinnamen worden geregistreerd op naam van opdrachtgever en opdrachtgever is volledig verantwoordelijk voor het gebruik van het domein en de domeinnaam. Opdrachtgever vrijwaart meerinvormgeving tegen iedere aanspraak van derden in verband met het gebruik van de domeinnaam, ook indien bij de verkrijging van de domeinnaam meerinvormgeving geen bemiddeling heeft verleend.

12.5. Bij de registratie van domeinnamen worden het telefoonnummer en het e-mailadres van meerinvormgeving gebruikt, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.

12.6. Opdrachtgever is ten alle tijden zelf verplicht te checken of een domein verhuizing goed verloopt. Door nalatigheid van de opdrachtgever door het niet reageren op e-mail, geen geldige EPP code, een zogenaamde locked domain of een systeem storing, of niet correcte status weergave kan een verhuizing mislukken. Opdrachtgever vrijwaart meerinvormgeving tegen iedere aanspraak bij het mislukken van een verhuizing.

#### **Artikel 13. Eigendomsvoorbehoud**

13.1. Zo lang opdrachtgever geen volledige betaling over het gehele overeengekomen bedrag heeft verricht, blijven alle geleverde goederen en diensten eigendom van meerinvormgeving.

13.2. In geval opdrachtgever enige verplichtingen uit de overeenkomst tegenover meerinvormgeving niet nakomt is meerinvormgeving zonder enige ingebrekestelling gerechtigd de geleverde goederen terug te nemen, in welk geval dan ook zonder gerechtelijke interventie de overeenkomst is ontbonden, onverminderd het recht van meerinvormgeving op vergoeding van schade, gederfde winst en interest.

13.3. Indien niet anders overeengekomen, blijven alle in het kader van de opdracht door meerinvormgeving vervaardigde schetsen, ontwerpen en digitale bestanden eigendom van meerinvormgeving; ongeacht of deze aan de opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld. De opdrachtgever dient deze werken en/of bestanden binnen 1 maand na voltooiing van de opdracht onbeschadigd aan meerinvormgeving te retourneren.

#### **Artikel 14. Betalingsvoorwaarden**

14.1. Opdrachtgever dient de door meerinvormgeving uitgeschreven facturen via overmaking te voldoen. Het betalen van de facturen dient vooraf, ten hoogste 14 dagen na het uitschrijven van de rekening, te geschieden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Na het verstrijken van 30 dagen na de factuurdatum is opdrachtgever die niet tijdig betaalt,

zonder dat hiervoor ingebrekestelling is vereist, van rechtswege in verzuim.

14.2. Alle door meerinvormgeving uit de overeenkomst met opdrachtgever voortvloeiende kosten komen voor rekening van opdrachtgever.

14.3. Bij een niet tijdige betaling is opdrachtgever, naast het verschuldigde bedrag en de daarop verschenen rente, gehouden tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten, daaronder begrepen de kosten voor advocaten, deurwaarders en incassobureaus.

14.4. De vordering tot betaling is direct opeisbaar ingeval opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt dan wel algeheel beslag op vermogensbestanddelen van opdrachtgever wordt gelegd, opdrachtgever overlijdt en voorts, indien deze in liquidatie treedt of wordt ontbonden.

14.5. In bovenstaande gevallen heeft meerinvormgeving voorts het recht de overeenkomst of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, onverminderd het recht van meerinvormgeving vergoeding te verlangen voor eventuele schade die voor hem hierdoor mocht ontstaan.

## **Artikel 15. Aansprakelijkheid**

15.1. meerinvormgeving aanvaardt wettelijke verplichtingen tot schadevergoeding voor zover dat uit dit artikel blijkt.

15.2. De totale aansprakelijkheid van meerinvormgeving wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst is beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag van de voor die overeenkomst bedongen prijs (exclusief BTW). Indien de overeenkomst hoofdzakelijk een duurovereenkomst is met een looptijd van meer dan zes maanden, wordt de bedongen prijs gesteld op het totaal van de vergoedingen (exclusief BTW) bedongen voor drie maanden. In geen geval zal de totale vergoeding voor directe schade echter meer bedragen dan 500 Euro.

15.3. Aansprakelijkheid van meerinvormgeving voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verlies van (bedrijfs)gegevens en schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.

15.4. Buiten de in artikel 15.2 genoemde gevallen rust op meerinvormgeving geen enkele aansprakelijkheid voor schadevergoeding, ongeacht de grond waarop een actie tot schadevergoeding zou worden gebaseerd. De in artikel 15.2 genoemde maximumbedragen komen echter te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van meerinvormgeving.

15.5. De aansprakelijkheid van meerinvormgeving wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst ontstaat slechts indien opdrachtgever meerinvormgeving onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en meerinvormgeving ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat meerinvormgeving in staat is adequaat te reageren.

15.6. Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat opdrachtgever de schade zo spoedig mogelijk na het ontstaan daarvan schriftelijk bij meerinvormgeving meldt.

15.7. Aan een eventuele aangeboden back-up service bij een hosting pakket (in elke denkbare vorm) kunnen geen rechten worden ontleend wanneer een back-up door hard- of software falen niet is gemaakt. Opdrachtgever blijft ten alle tijden zelf verantwoordelijk voor eigen data in welke vorm dan ook. In bepaalde gevallen kunnen kosten in rekening gebracht worden voor het terug plaatsen van een back-up.

15.8. Opdrachtgever vrijwaart meerinvormgeving voor alle aanspraken van derden wegens aansprakelijkheid als gevolg van een gebrek in een product of systeem dat door opdrachtgever aan een derde is geleverd en dat mede bestond uit door meerinvormgeving geleverde zaken, materialen of resultaten, behoudens indien en voor zover opdrachtgever bewijst dat de schade is veroorzaakt door die zaken, materialen of resultaten.

15.9. meerinvormgeving is niet aansprakelijk voor het verloren gaan van bestanden op de server, e-mail en via e-mail verzonden en ontvangen bestanden bij storingsen, hacken, virussen en noodzakelijk onderhoud.

## **Artikel 16. Overmacht**

16.1. In geval van overmacht, waaronder in ieder geval wordt verstaan binnenlandse onlusten, mobilisatie, oorlog, stremming in het vervoer, staking, uitsluiting, bedrijfsstoornissen, stagnatie in toelevering, brand, overstroming, in- en uitvoerbelemmeringen en in het geval dat meerinvormgeving door zijn eigen leveranciers, ongeacht de reden daartoe, niet tot levering in staat wordt gesteld waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs niet van meerinvormgeving kan worden gevergd, zal de uitvoering van de overeenkomst worden opgeschort, dan wel de overeenkomst worden beëindigd, alles zonder enige verplichting tot schadevergoeding.

## **Artikel 17. Duur en beëindiging**

17.1. De overeenkomst voor hosting diensten en het Joomla! update abonnement wordt aangegaan voor een minimum termijn van twaalf maanden. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen wordt de overeenkomst bij het uitblijven van een opzegging steeds automatisch en stilzwijgend verlengd met een periode van één jaar.

17.2. Alle overeenkomsten voor webdesign, scripting of andere diensten worden aangegaan voor de duur van het project, tenzij anders wordt overeengekomen.

17.3. De overeenkomst voor hosting diensten kan uitsluitend schriftelijk worden opgezegd, met inachtneming van een opzegtermijn van 2 (twee) maanden.

17.3. De overeenkomst voor het Joomla! update abonnement kan uitsluitend schriftelijk worden opgezegd, met inachtneming van een opzegtermijn van 1 (één) maand.

17.4. Indien opdrachtgever enige op hem rustende verplichting uit de overeenkomst of op grond van deze voorwaarden niet nakomt heeft meerinvormgeving het recht alle met betrokken opdrachtgever gesloten overeenkomsten te ontbinden zonder dat daartoe een ingebrekestelling of rechterlijke interventie vereist is en onverminderd het recht van meerinvormgeving op vergoeding van schade, gederfde winst en interest.

### **Artikel 18. Annulering**

18.1. Indien de opdrachtgever een opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert voor of tijdens de aanvang van de overeengekomen werkzaamheden is de opdrachtgever, ter keuze van meerinvormgeving, gehouden te vergoeden: hetzij alle met het oog op de uitvoering van de opdracht reeds gemaakte kosten; hetzij de overeengekomen vergoeding zulks onverminderd het recht op vergoeding van de overige door meerinvormgeving in gevolge de annulering te lijden schade, kosten en rente.

### **Artikel 19. Geheimhouding**

19.1. Partijen verplichten zich tot geheimhouding omtrent alle vertrouwelijke informatie die zij over de onderneming van de wederpartij ontvangen. Partijen leggen deze verplichting tevens op aan hun werknemers alsmede aan door hen ingeschakelde derden ter uitvoering van de overeenkomst tussen partijen.

19.2. Informatie geldt in ieder geval als vertrouwelijk indien deze door één der partijen als zodanig is aangeduid.

### **Artikel 20. Wijzigingen Algemene Voorwaarden**

20.1. meerinvormgeving behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

20.2. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na bekendmaking van de wijziging op de website van meerinvormgeving of per e-mail. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.

### **Artikel 21. Reclame**

21.1. Bij gebreke van verplichtingen van meerinvormgeving dient opdrachtgever, uiterlijk 30 dagen na waarneming, dat aangetekend te reclameren. Gebeurt dat niet, dan vervalt elke aanspraak ten aanzien van meerinvormgeving.

21.2. Indien meerinvormgeving de reclame gegrond acht, worden na overleg met opdrachtgever de relevante producten of diensten vervangen of vergoed.

21.3. De maximale vergoeding is gelijk aan de door opdrachtgever betaalde prijs over het product of dienst.

21.4. Reclame schort verplichtingen van opdrachtgever niet op.

### **Artikel 22. Naamsvermelding**

22.1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen mag meerinvormgeving namen van opdrachtgevers, projecten en tot stand gebrachte werken vermelden in brochures, mailings, websites en overige reclame-uitingen ten behoeve van meerinvormgeving.

22.2. meerinvormgeving mag de door haar geleverde websites en andere producten en diensten voorzien van naamsvermelding en een verwijzing naar de website van meerinvormgeving.

### **Artikel 23. Slotbepalingen**

23.1. Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

23.2. Verandering in management of rechtsvorm hebben geen invloed op de overeenkomst.

23.3. Voor zover door de regels van dwingend recht niet anders wordt voorgeschreven, zullen alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van de overeenkomst worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter.

23.4. Partiële nietigheid: Indien een bepaling uit de overeenkomst en/of de Algemene Voorwaarden nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de gehele overeenkomst/Algemene Voorwaarden aan. Partijen zullen ter vervanging (een) nieuwe bepaling(en) vaststellen, waarmee zoveel als rechtens mogelijk is aan de bedoeling van de oorspronkelijke overeenkomst/Algemene Voorwaarden gestalte wordt gegeven.